Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-методической работе Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»


_____О.М. Орловцева

«05» сентября 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ»

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
39.03.01 «Социология»,
программы «Экономическая социология»»

Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»
Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 08 от 20.05. 2025 г.)

КАЛУГА 2025

***Моисеева И.Г. «Экономическая социология»*:** Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению курсового проекта. Для студентов, обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» образовательные программы «Экономическая социология» – Калуга: Финансовый университет, кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины», 2025.

В настоящих методических рекомендациях представлена методика подготовки, написания и оформления курсового проекта по дисциплине «Экономическая социология», обучающихся по направлению 39.03.01 «Социология» образовательные программы «Экономическая социология». Рекомендации содержат основные требования, этапы написания курсового проекта, критерии оценки, примерную тематику курсовых проектов, приложения.

© Моисеева И.Г., 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ……..4
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА 7
ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА..... 8
ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА 9
ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАБОТЫ СТУДЕНТА НАД КУРСОВЫМ ПРОЕКТОМ..... 10
ПОДБОР ЛИТЕРАТУРЫ И ИЗУЧЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ..... 11
РУКОВОДСТВО КУРСОВЫМ ПРОЕКТОМ 12
СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА 13
ЗАЩИТА КУРСОВОГО ПРОЕКТА 16
ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА 18

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовой проект – творческая, научная, самостоятельная исследовательская работа по определенной теме, в ходе которой студенты приобретают навыки работы с научной, учебной и методической литературой, с нормативно-правовыми актами и справочными материалами.

Овладевают методами научного исследования, обработки, обобщения и анализа информации; расширяют общий кругозор; решают практические задачи на основе теоретических знаний; активизируют самостоятельную работу и творческое мышление.

Курсовой проект является завершающим этапом изучения дисциплины и позволяет судить о том, насколько студент усвоил теоретический курс и каковы его возможности применения полученных знаний для их обобщения по избранной теме.

Значение курсового проекта состоит в том, что в процессе ее выполнения студент не только закрепляет, но и углубляет полученные теоретические знания. Курсовой проект является составным элементом учебного процесса. Опыт и знания, полученные студентами на этом этапе обучения, во многом могут быть использованы для подготовки выпускной квалификационной работы.

К курсовому проекту как самостоятельному исследованию предъявляются следующие требования:

- должен быть написан самостоятельно;
- должен быть написан на достаточном теоретическом уровне с привлечением нормативных правовых и др. документов по избранной теме;
- должен отличаться критическим подходом к изучению научных источников;
- должен отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, с привлечением достаточного эмпирического материала;
- при необходимости в процессе изложения темы иллюстрировать доказательную базу графиками, таблицами, схемами и т.д.;
- должен быть оформлена в соответствии с ГОСТ;
- должен завершаться конкретными выводами и рекомендациями по теме исследования.

Критериями оценки курсового проекта являются:

1. по форме:

- наличие содержания и внутренних рубрикаций (правильность оформления);
- библиография источников, составленная в соответствии с ГОСТ;
- оформление цитирования в соответствии с ГОСТ;
- грамотность изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической), владение научной терминологией;
- соблюдение требований объема курсового проекта;
- представление в срок к защите курсового проекта;

2. по содержанию:

- соответствие содержания заявленной теме;

- новизна и самостоятельность в постановке и раскрытии темы;

- самостоятельность изложения авторской позиции, обоснованность суждений и выводов;

- привлечение нормативных правовых актов и др. документов;

- использование эмпирических, статистических и социологических исследований;

- привлечение научно-исследовательской и монографической литературы;

- оригинальность текста.

Основные ошибки при написании курсового проекта:

1. Текст работы не отвечает содержанию, не раскрывает предмет и объект исследования. Работа выглядит как бессистемный набор разрозненных фактов, мнений различных ученых, результатов исследований.
2. Формулировка глав (параграфов) не раскрывает содержания исследуемого предмета по избранной теме.
3. Цель исследования не отражает специфику объекта и предмета исследования.
4. Аналитический обзор публикаций по теме работы имеет форму аннотированного списка и не отражает уровня исследования проблемы.
5. Конечный результат не отвечает цели исследования.
6. В работе используются без указания источника чужие произведения, идеи и изобретения, что является нарушением авторских прав.
7. Библиографическое описание источников в списке использованных источников приведено произвольно, без соблюдения требований ГОСТа.
8. Объем и оформление работы не отвечают требованиям; работа выполнена неаккуратно, с грамматическими, орфографическими, пунктуационными, стилистическими ошибками.
9. Используются недопустимые обороты разговорной речи, произвольные словообразования. Если сложно определить, можно ли использовать данное слово в работе лучше обратиться к словарям и справочникам. В толковых словарях русского языка даются пометки, указывающие на стилистическую характеристику слова: «книжн.» - книжное, «разг.» - разговорное, «офиц.» - официальное, «спец.» - специальное, «прост.» - просторечное и др.
10. В работе упоминается местоимение «я», когда студент высказывает свое личное мнение по какой-либо проблеме. Общепринято использовать конструкции, исключающие его применение: неопределенно-личные предложения (например, «Вначале производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например, «Автор полагает…»); предложения со страдательным залогом (например, «Разработан комплексный подход к исследованию…»).

Процесс выполнения курсового проекта согласно Регламенту подготовки курсового проекта (проекта) студентами Финансового университета состоит из следующих этапов:

– выбор темы (в течение 2 недель после начала семестра, в котором сдается курсовой проект для очной формы обучения);

- закрепление темы курсового проекта за студентом и назначение руководителя;

– изучение требований, предъявляемых к курсовому проекту, составление библиографии, изучение нормативно-правовой базы, научной литературы, материалов периодической печати, данных бухгалтерской (финансовой) отчетности, составление содержания курсового проекта и согласование их с научным руководителем;

– обработка, анализ и обобщение собранных материалов;

– подготовка текста курсового проекта;

– устранение замечаний и предложений, высказанных научным руководителем;

– итоговое оформление, сдача на кафедру и регистрация курсового проекта (в соответствии с приказом «Об организации учебного процесса на соответствующий учебный год»);

– сдача курсового проекта в электронном и печатном виде на кафедру для проверки в системе «Антиплагиат»;

- представление работы научному руководителю после проверки;

– принятие окончательного решения о правомерности использования заимствований в курсовом проекте на основе отчета о результатах проверки в системе «Антиплагиат» и написание отзыва на курсовой проект научным руководителем;

- в соответствии с Регламентом размещения на информационно-образовательном портале Финуниверситета курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ (утв. приказом ректора от 07.11.2018 г. №2079/0) обучающиеся по программам бакалавриата и магистратуры всех форм обучения должны самостоятельно через Личный кабинет загрузить на портал электронную версию курсового проекта не позднее чем за 2 дня до предстоящей защиты. Обучающийся несет ответственность за размещение файла курсового проекта на портале в установленные сроки и за соответствие электронной и печатной версий. Руководитель курсового проекта обязан проверить наличие электронной версии курсового проекта на портале и ее соответствие печатной версии и разместить отзыв на курсовой проект не позднее чем за 2 дня до защиты курсового проекта. Перед выгрузкой работы на портал студент предоставляет на кафедру «Разрешение на размещение курсового проекта на информационно-образовательном портале Финуниверситета» (Приложение 1).

– защита курсового проекта согласно графику, утвержденному на кафедре.

Студенты, не выполнившие курсовые проекты, не допускаются к экзаменам по профильной дисциплине.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Курсовой проект по учебной дисциплине «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ» - важный элемент процесса подготовки бакалавра, поскольку предполагает необходимость изучения научной литературы, сопоставления идей и мнений различных социологов и экономистов по заинтересовавшей студента проблеме и выбранной теме.

Выполнение курсового проекта осуществляется на заключительном этапе изучения дисциплины «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ» в целях формирования общепрофессиональных компетенций и способностей к научно-исследовательской работе.

Цель написания курсового проекта – научить студентов грамотно излагать и применять полученные знания в единстве их теоретического, прагматического и прогностического аспектов.

Курсовой проект предусматривает решение следующих **задач**:

- ✓ углубленное научное изучение наиболее актуальных проблем дисциплины;
- ✓ обучение постановки целей научного исследования, построения структуры работы, научного изложения собственных размышлений и выводов;
- ✓ систематизация, закрепление и расширение знаний по дисциплине;
- ✓ сопоставление теоретических положений с современной практикой в социологии и экономике России;
- ✓ осуществление поиска и использование информации (в том числе справочной, нормативной и правовой), сбор данных с применением современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач;
- ✓ выработка умения анализировать социологические проблемы;
- ✓ формирование навыков научного исследования, проведения анализа социологической и экономической практики, опыта работы со специализированной литературой;
- ✓ формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию и навыков работы с научной литературой - монографиями, статьями из научных журналов, газет, статистическими сборниками, литературой на иностранных языках.
- ✓ выработка навыков оформления выводов и предложений по теоретической и практической частям курсового проекта.

Основные требования к курсовому проекту**:**

- ✓ глубокая теоретическая проработка исследуемых проблем социологии на основе обобщения материала учебной литературы, периодических изданий и Интернет-ресурсов;
- ✓ проведение аналитической работы с применением методов научного исследования, систематизация статистических данных и их представление в виде таблиц (рисунков);

- ✓ рациональное структурирование материала по главам и пунктам;
- ✓ наглядное и иллюстративное представление информации;
- ✓ умелое сочетание теоретических положений и практических примеров, взятых из специализированных периодических изданий;
- ✓ использование критического подхода, самостоятельная интерпретация разного рода высказываний, точек зрения и выводов других авторов, формирование собственной позиции по проблемному вопросу (вопросам) макроэкономики;
- ✓ обозначение перспектив дальнейшего изучения проблемы, обоснование предложений по реализации целей и задач исследования.

Единые требования к работе не исключают, а предполагают личную инициативу и творческий подход к разработке каждой темы.

Курсовой проект представляет собой результат выполнения ряда взаимосвязанных этапов:

- ✓ выбор темы курсового проекта и ее утверждение;
- ✓ подбор, изучение и обобщение материалов из различных источников;
- ✓ разработка структуры курсового проекта;
- ✓ написание, оформление и сдача курсового проекта;
- ✓ подготовка отзыва научного руководителя и защита работы студентом.

Научный руководитель постоянно контролирует ход подготовки курсовых проектов, а возникающие проблемы по срокам и качеству исполнения обсуждаются на заседаниях кафедры.

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

В результате написания курсового проекта по дисциплине «Экономическая социология» студент должен обладать следующими компетенциями:

УК – 11. Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения

ПКП – 3. Способность выстраивать коммуникации в проектной деятельности, защищать и представлять результаты

ПКП – 4. Способность организовывать сбор социологических данных из первичных и вторичных источников и подготавливать полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации

ПКП – 5. Способность осуществлять контроль качества сбора данных, создавать базу данных и проводить коррекцию выборки с использованием программных и технических средств

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Представленная тематика курсовых работ является примерной. Ежегодно кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» утверждает перечень тем курсовых работ.

Тематика курсовых проектов по дисциплине «Экономическая социология»

1. Государственная система социальной защиты населения.
2. Государственное регулирование уровня жизни.
3. Глобализация в сфере экономики
4. Диаспора как механизм адаптации мигрантов современной России
5. Имущественное расслоение российского общества
6. Информационная безопасность современного российского общества в условияхцифровизации
7. Источники финансирования реализации социальной политики
8. Личность в информационном и сетевом обществе
9. Социальный портрет представителя среднего класса.
10. Социальный портрет российского крестьянина.
11. Социальный портрет российского предпринимателя
12. Формирование среднего класса: роль государства
13. Юридическое и социологическое понимание труда. Критерии трудовойдеятельности
14. Поиск работы и механизмы найма при различных социально-экономическихсистемах и культурных моделях
15. Факторы, способствующие становлению неформальных экономических отношений
16. Мировое разделение труда и его влияние на локальные социально-экономическиеотношения
17. Экономическая мотивация различных социально-профессиональных групп
18. Экономическое поведение различных возрастных групп
19. Влияние базовых ценностей на социально-экономическое развитие
20. Влияние базовых ценностей на инновационную активность
21. Динамика культуры и социально-экономическая трансформация российскогообщества

Студент выбирает тему в соответствии с предложенной тематикой, своим научным интересом. Темы курсовых проектам, требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения студентов в начале соответствующего семестра. При выборе темы студенту в первую очередь следует ориентироваться на проблемы, изучение которых существенно расширяет его знания по соответствующим учебным дисциплинам.

Студентам надо иметь в виду, что нет легких или сложных тем. Любая тема потребует немало усилий для полноценного освещения.

Закрепление тем курсового проекта за студентами (по группам) осуществляется с использованием соответствующей формы, которая представлена в таблице.

Таблица. Форма для закрепления тем курсового проекта за студентами

Фамилия, имя, отчество	Тема курсового проекта	Подпись студента

На основании данных таблицы кафедра готовит выписку из протокола заседания о закреплении темы курсового проекта за студентом и назначении руководителя и передает ее в учебно-методический отдел для оформления соответствующей документации.

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАБОТЫ СТУДЕНТА НАД КУРСОВЫМ ПРОЕКТОМ

Этап	Содержание	Сроки[1]
1.	Ознакомление с примерным списком тем и научным руководителем	Первое практическое занятие в семестре, в котором предусмотрено написание курсового проекта
2.	Выбор темы, подбор литературы и согласование с научным руководителем	В течение 3-х недель с начала занятий в семестре
3.	Список группы с темами курсовых проектов староста группы передает в электронном виде на кафедру	В течение 3-х дней после процедуры выбора и согласования тем курсовых проектов
4.	Работа над текстом курсового проекта	4-6 недель
5.	Оформление курсового проекта и передача готового курсового проекта научному руководителю для проверки	Не позднее чем за 3 недели до установленного срока защиты.
6.	Проверка курсового проекта	10 дней после сдачи работы научному руководителю
7.	Возврат проверенного курсового проекта студенту. Доработка курсового проекта в случае необходимости и подготовка к защите курсового проекта.	10 дней после сдачи работы научному руководителю
8.	Защита курсового проекта	Не позднее, чем за месяц до начала экзаменационной сессии

[1] Конкретные даты устанавливаются по согласованию кафедры с учебно-методическим отделом.

Курсовой проект в обязательном порядке проверяется кафедрой в системе «Антиплагиат». Отчет о результатах проверки в системе «Антиплагиат» передается руководителю курсового проекта в течение двух рабочих дней после представления работы на кафедру. В случае выявления более 15% неправомерных заимствований в объеме курсового проекта, руководитель возвращает курсовой проект на доработку. Руководитель принимает окончательное решение о правомерности использования заимствований в курсовом проекте на основе анализа отчета о результатах проверки в системе «Антиплагиат».

ПОДБОР ЛИТЕРАТУРЫ И ИЗУЧЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ

При подготовке курсового проекта студенту предварительно следует подобрать различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая при этом нужную информацию по теме. Выбор литературы осуществляется студентом самостоятельно с помощью руководителя работы. Предпочтение следует отдавать исследованиям, опубликованным за последние 3-5 лет.

Анализ статистических данных целесообразно проводить за период не менее трех последних лет, что позволит проследить изменения, происходящие в экономике изучаемого субъекта, и выявить актуальные проблемы, требующие решения.

Чтение монографий и статей нужно начинать в порядке, обратном хронологическому, т.е. вначале целесообразно изучить самые свежие публикации, затем — прошлогодние, потом — двухгодичной давности и т.д. Помимо книг и статей следует пользоваться экономическими энциклопедиями, словарями и статистическими справочниками.

Важнейшее требование, предъявляемое к курсовому проекту – самостоятельность. От студента, изучающего макроэкономику, не требуется, чтобы в курсовом проекте он открывал новые научные истины. Но студент обязан в процессе работы над темой выработать самостоятельное суждение об изучаемой проблеме, с точки зрения уже открытых в экономической науке истин, и выразить самостоятельно в тексте работы эти суждения. Чтобы хорошо понять книгу, статью, читать её надо внимательно, вдумчиво, стараться выявить существенное.

Необходимо использовать творческий подход к использованию собранной информации, критически оценивая отражаемые в источниках сведения и данные. Представляется важным раскрыть не только теоретическое состояние дел по рассматриваемому вопросу, а на примере конкретного хозяйствующего субъекта дать его решения с обоснованием прогрессивных и перспективных направлений совершенствования.

При использовании в материалах курсового проекта информационных источников на них необходимо делать постраничные ссылки по тексту с указанием выходных данных источника. Особое внимание необходимо обратить на точность выписки цитат, табличного и цифрового материала, а также на четкость записи полного названия источника; фамилия и инициалы автора, название книги или статьи, место издания, год издания и *обязательно номер страницы, на которой находится цитата или цифра.*

При подборе материалов, используемых в курсовом проекте можно использовать следующие формы: краткая запись содержания, подробный план изложения, выписка цитатами, фиксирование поставленных проблем и методов их обоснования, выделение точек зрения авторов по интересуемой проблеме.

Главное в изучении литературы – это подбор и систематизация материала в соответствии с содержанием работы. Овладение этой работой позволяет по-новому изложить известный материал, сопоставить различные точки зрения, сформировать собственный взгляд на проблему, что служит основой самостоятельного выполнения курсового проекта.

Интернет-источники в помощь при написании работы:

1. КиберЛенинка (https://cyberleninka.ru) – проект Ленинской библиотеки
2. Электронная библиотека E-Library (http://elibrary.ru/)

РУКОВОДСТВО КУРСОВЫМ ПРОЕКТОМ

Назначение руководителей курсового проекта осуществляется из числа преподавателей кафедры «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины».

Основными функциями руководителей курсового проекта являются:

1. Составление задания для выполнения курсового проекта, в котором отражаются основные этапы и сроки подготовки курсового проекта (Приложение 2)
2. Консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсового проекта;
3. Рекомендации студенту в подборе необходимой литературы и фактического материала;
4. Контроль хода выполнения курсового проекта;
5. Подготовка письменного отзыва на курсовую работу с указанием предварительной оценки (примерная форма отзыва руководителя содержится в приложении 3).

СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Курсовой проект должна содержать: титульный лист (Приложение 4), содержание, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

ВВЕДЕНИЕ. Введение содержит: актуальность выбранной темы, степень ее разработанности, цель и задачи, объект и предмет исследования; методы исследования; информационная база исследования; структура работы.

Введение целесообразно писать после того, как будет написана основная часть курсового проекта.

Во введении не рассматривается содержательная часть работы; оно предваряет работу, поясняет ее назначение, направленность и особенности. Объем введения, как правило, не должен превышать 2-3 страниц.

а) Обоснование выбора темы характеризует ее актуальность, возросшую потребность разработки в наши дни; слабую разработанность в отечественной литературе и другие моменты, повлиявшие на выбор темы. Необходимо аргументировать, в силу чего именно эта проблема значима для исследования.

б) Основной частью введения является формулировка цели и задач, поставленных при написании работы. В общем, цель соответствует названию самой работы или ее содержанию. При этом используются обороты вида: *«Цель работы заключается в разработке...»; «Целью данной работы является совершенствование...»* и подобные. У работы может быть только одна цель.

Задачи работы не трудно сформулировать исходя из плана, а тем более из написанного текста (рассмотреть, охарактеризовать, проанализировать, обосновать, предложить пути…). Так как характеристика задач является центральным моментом введения, то его начинают с красной строки, выделяя также каждую задачу.

в) Объект – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения.

г) Предмет – это то, что находится в рамках, в границах объекта. В определение предмета исследования включаются те аспекты объекта, которые позволяют улучшить экономическую ситуацию.

Объект и предмет исследования как научные категории соотносятся как общее и частное. Первичным является объект исследования (более широкое понятие), вторичным – предмет исследования, в котором выделяется определенное свойство объекта исследования.

д) Методы – это научные способы и приемы познания. Метод не может быть произвольным, он всегда определяется предметом исследования. Необходимо указать те способы и приемы научного исследования, которые реально послужили его основой.

е) Во введении должна быть охарактеризована информационная база работы, что призвано подтверждать достоверность аналитических обзоров, записок. В курсовому проекту оно может уместиться на нескольких строчках, но его наличие обязательно, как атрибута исследовательской работы:

«*…нормативно-правовые акты Российской Федерации, работы ведущих отечественных и зарубежных ученых по исследуемой проблеме, данные периодической печати, материалы бухгалтерской (финансовой) отчетности ХХХ за 20__-20__ гг., данные сети Internet…*» и др. приводится также характеристика электронной информации – 1 абзац.

ж) Во введении должна быть охарактеризована структура работы. Пишут предложение следующего содержания «*Структурно курсовой проект состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников, приложений, изложенная на ..... страницах машинописного текста и включает в себя ..... таблиц, ... рисунков, ...приложений. Список использованных источников включает в себя ..... наименований*».

Количество страниц считается по последний лист заключения включительно. Количество таблиц и рисунков считают только по основному тексту работы (что в приложениях не надо). Количество приложений считают по факту к работе.

К каждому из пунктов прописывается краткое содержание в двух – трех предложениях. Важно обратить внимание на то, что описание структуры и содержания работы не могут быть приведены вместо характеристики поставленных задач.

Во введении обоснована актуальность курсового проекта, указаны цели и задачи, которые поставил перед собой автор.

В первой главе дана характеристика (или изучены вопросы, проанализированы … и т.п.).

Во второй главе показаны (или рассмотрены, изучены, выявлены определены и т.п….).

В третьей главе представлена (или рассмотрены, или сформулированы основные закономерности….).

В заключении подведены итоги изучения (исследования) ....., сформулированы основные выводы.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Основная часть работы должна содержать необходимые материалы для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения. Заголовка «Основная часть» в курсовом проекте не должно быть.

Последовательность написания основной части курсового проекта должно быть следующим:

Первая глава должна отражать теоретическую базу и методологию проводимого исследования. В ней на основе изученных работ отечественных и зарубежных авторов должна быть изложена сущность исследуемой проблемы и рассмотрены различные подходы к ее решению. Здесь должен формироваться понятийный аппарат, определяться система показателей, обосновываться выбор методов решения задач, сформулированных во введении. Для написания первой главы в основном используются учебные издания, пособия, монографии, другой теоретический материал. Примерный объем – 1/3 всего курсового проекта.

Вторая глава – это аналитическая часть курсового проекта. Проводимый анализ должен быть организован таким образом, чтобы предмет исследования был представлен ясно выраженным, четким и определенным. Автор работы, кроме объяснения состояния исследуемого объекта, должен выявить характер его изменений, установить факторы, обуславливающие эти изменения. Содержание второй главы работы должно основываться на реальном фактическом материале и логически развивать линии исследования, намеченные в первом разделе. Кроме того, в ней автор на основе теоретических исследований, анализа фактического материала, проведенных расчетов должен изложить сущность собственных представлений по решению поставленных в исследовании задач. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер и быть доведены до уровня, обеспечивающего их практическое применение. Информационно-аналитический материал отображается в виде таблиц, графических схем, диаграмм и т.п. Объем – около 1/3 всей курсового проекта.

Третья глава – это итоговая конструктивная часть курсового проекта. Здесь, на основании проведенного анализа и установления тенденций в развитии объекта исследования, должны быть даны практические рекомендации по его совершенствованию. Ими выступают собственные предложения автора по преодолению проблем развития, повышению темпов экономического роста и эффективности деятельности анализируемого объекта. Объем - 1/3 всей курсового проекта.

Каждый из перечисленных выше пунктов должен иметь конкретное наименование, привязанное к теме курсового проекта.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы и указание на недостатки и проблемы практического характера, которые выявили в процессе исследования, а также рекомендации относительно их устранения. Целесообразно также привести перспективы развития по рассмотренному вопросу в курсовому проекту. В заключение не может содержаться новых моментов, не рассмотренных в основной части работы. Оно не является продолжением текста работы, а краткими выводами ее содержания. Искусство составления заключения – это умение в краткой, лаконичной форме показать все самое ценное в работе: новые идеи, собственный взгляд, важность проблем, их обоснованность, пути решения проблем, предложения. В заключении поставленные задачи звучат в утвердительной решенной форме: «*рассмотрены, проанализированы, разработаны…*». Объем заключения - не более 3 страниц.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ содержит нормативные документы, литературные источники, базы данных, интернет-ссылки, которые обучающийся непосредственно использовал (цитировал) или которые были им изучены при написании работы (не менее 30 наименований).

Общий объем курсового проекта без приложений составляет **25-30** страниц.

Курсовой проект, оформленный в соответствии с требованиями, подписывается студентом и представляется на электронном и бумажном носителях на кафедру.

На титульном листе фиксируется дата сдачи работы на кафедру. За нарушение сроков сдачи курсовых работ ее оценка снижается.

Руководитель проверяет курсовую работу и составляет о ней отзыв, и при условии положительной оценки допускает курсовую работу к защите.

Курсовой проект в обязательном порядке проверяется руководителем курсового проекта в системе «Антиплагиат». Руководитель курсового проекта обязан предупредить студента о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах неправомерных заимствований, и о необходимости самостоятельной проверки текста до ее сдачи на кафедру. В случаях выявления более 15% неправомерных заимствований в объеме курсового проекта, руководитель возвращает курсовой проект на доработку.

Курсовой проект не подлежит рецензированию.

ЗАЩИТА КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Завершающим этапом выполнения студентом курсового проекта является его защита. Студент обязан явиться на защиту курсового проекта в назначенное ведущим преподавателем время.

Нарушение сроков сдачи курсового проекта на кафедру при отсутствии уважительной причины влечет за собой снижение баллов в итоговой оценке.

Защита курсового проекта носит публичный характер и производится на открытом заседании комиссии по защите курсовых проектов. Курсовой проект допускается к защите при наличии отметки научного руководителя (на титульном листе) о соответствии работы требованиям, предъявляемым к курсовым проектам, и наличия отзыва с оценкой по 100- балльной шкале. Комиссии по защите курсовых проектов формируются кафедрами и должны включать не менее двух представителей кафедр, осуществляющих руководство курсовыми проектами. Члены комиссии имеют возможность заранее ознакомиться с курсовыми проектами, представленными к защите.

Для публичной защиты курсового проекта студент должен подготовить:

– печатный экземпляр курсового проекта, оформленный в соответствии с требованиями, с отметкой научного руководителя о соответствии курсового проекта требованиям, предъявляемым к курсовым работам;

– отчет, подготовленный в системе «Антиплагиат» с долей заимствования не более 15%;

– мультимедийную презентацию до 10 слайдов.

Публичная защита курсового проекта проводится в два этапа:

– первый этап — устное изложение автором содержания и результатов проведенного исследования с использованием мультимедийной презентации (не более 7 минут);

– второй этап — ответы на вопросы членов комиссии и лиц, присутствующих на защите.

Доклад должен включать следующие основные элементы:

– тему курсового проекта;

– формулировку проблемы;

– цель и задачи курсового проекта;

– методологию исследования и использованные источники информации;

– основные результаты работы.

Итоговая оценка за курсовой проект выставляется членами комиссии на закрытом заседании комиссии по защитам курсовых проектов большинством голосов и складывается из трех элементов: оценки работы научным руководителем, оценки доклада и презентации исследования и оценки ответов на вопросы, заданные членами комиссии и лицами, присутствующими на защите. При выставлении оценки принимается во внимание логичность и грамотность изложения материала, умение автора полемизировать и аргументировать свою точку зрения. Оценку в экзаменационную ведомость по результатам защиты выставляет председатель комиссии по защите курсовых проектов или его заместитель.

Результаты защиты курсового проекта оформляются «Протоколом защиты курсового проекта по дисциплине «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ» (Приложение 5)

Критерии балльной оценки курсового проекта разрабатываются кафедрой.

Результат защиты курсового проекта студента оценивается по 100-балльной шкале (Приложение 3) и переводится в пятибалльную систему оценивания в соответствии с балльно-рейтинговой системой Финансового университета, утвержденной приказом от 23.03.2017г. №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») проставляется в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость для защиты курсовых проектов. Отрицательная оценка в зачетную книжку не вносится. Полное наименование курсовых проектов вносится в зачетную книжку и приложение к диплому.

Студент, не представивший курсовой проекта или получивший неудовлетворительную оценку, не допускается к экзамену по дисциплине «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ».

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Оформление курсового проекта должно производиться в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе».

Научно-справочный аппарат оформляется в соответствии с ГОСТами:

ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 25.11.2003 № 332-ст);

ГОСТ 7.80-2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» (введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.10.2000 № 253-ст);

ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов, но информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» (введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 04.09.2001.N2 369-ст).

При дословном использовании материала для подтверждения важном мысли или существенного положения используется цитирование. В этом случае необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства, но техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст).

После согласования окончательного варианта курсового проекта с научным руководителем работу, аккуратно и четко перепечатанную на принтере, брошюруют в специальной папке или переплетают в следующем порядке: После согласования окончательного варианта курсового проекта с научным руководителем работу, аккуратно и четко перепечатанную на принтере, брошюруют в специальной папке или переплетают в следующем порядке: **титульный лист** (Приложение 4)**, задание на курсовой проект (в котором научный руководитель проставлял отметки о своевременном выполнении каждого этапа)** (Приложение 2)**, бланк отзыва** (Приложение 3)**, текст работы, разрешение** (Приложение 1).

Курсовой проект сдается на кафедру в бумажном виде.

Курсовой проект выполнена с использованием компьютера, оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4, содержит, примерно, 1800 знаков на границе (включая пробелы и знаки препинания). Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах бумаги формата не более А3. Текст следует печатать через 1,5 интервала, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта - 14, и в таблицах - 12, в подстрочных сносках - 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: поля страницы: верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм; левое - 30 мм; правое - 10 мм; колонтитулы; верхний - 2; нижний - 1,25.

Названия структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ». «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являющиеся заголовками, печатаются по центру прописными буквами без точки в конце, а названия параграфов (подзаголовки) - строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере не выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Заголовки, используемые в содержании, должны точно повторять заголовки в тексте.

После названия заголовка пропускается один интервал перед началом текста.

Главы и параграфы следует нумеровать арабскими цифрами, печатать главы прописными буквами, а параграфы - строчными буквами, располагая с выравниванием по ширине. В конце названия глав и параграфов точка не ставится.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Главы делятся на параграфы и нумеруются арабскими цифрами, и именно:

Пример - Глава 1. Понятие и виды сделок

1.1. Понятие сделки

Параграфы (разделы) должны иметь нумерацию в пределах каждой главы (раздела), а главы (разделы)- в пределах всего текста работы.

Нумерация страниц

Страницы курсового проекта должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы, номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится.

Каждую главу работы следует начинать с нового листа.

Параграф начинать с нового листа не нужно.

Иллюстрации и таблицы. Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, фотоснимки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (то есть по всему тексту) - 1,2,3, и т.д.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 1».

Название рисунка пишут по центру. Рисунок также центруют.

Пример:

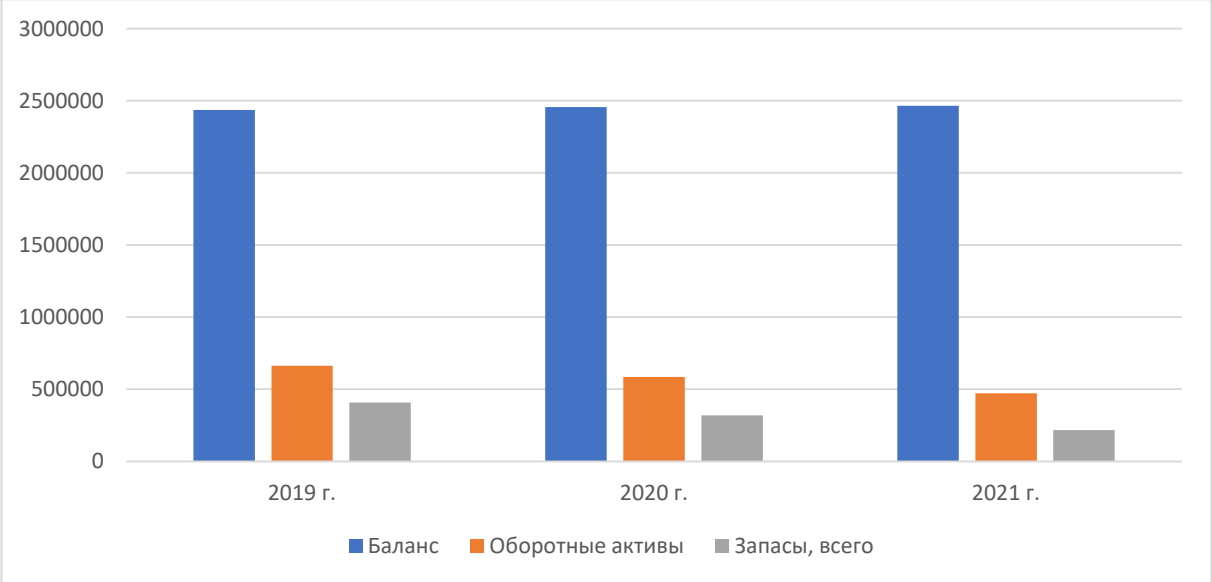


Рисунок 1– Динамика уровня запасов организации, тыс. руб.

При наличии в работе таблицы с наименованием (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту.

Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» - ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Если таблица имеет заголовок, то пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть на другую страницу можно только в том случае, если целиком она не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится или шапка таблицы или заголовок «Продолжение таблицы».

Пример:

Таблица 1. Экономические показатели деятельности ООО «Актион»

Показатели	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Изменения 2024 г. к			
				2022 г.		2023 г.	
				(+, -)	в %	(+, -)	в %
Выручка, тыс. руб.	283 432	294 662	334 480	51 048	118,01	39818	113,51
Себестоимость проданной продукции, тыс. руб.	270 215	253 605	287 734	17519	106,48	34129	113,46

Помимо названия таблицы также следует правильно указать размерность единиц, период времени, к которому относятся данные таблицы.

Оформление формул. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке или внутри каждой главы.

Пример оформления формулы:

$$EOQ = \sqrt{\frac{2F \cdot S}{C \cdot p}}, \qquad (1)$$

где: EOQ – оптимальный размер заказа;

F - постоянные издержки выполнения заказа.

S - годовой объем продаж;

C - затраты по хранению в процентах от средней стоимости запасов;

p - цена единицы сырья или материала.

Ссылки в тексте работы на порядковые номера формул даются в скобках.

Пример: Согласно модели Уилсона оптимальный уровень заказа определяется по формуле (1).

ВНИМАНИЕ!

При оформлении работы должно соблюдаться единообразие оформления таблиц, рисунков, формул.

Сноски (ссылки). Значительное внимание при написании работы следует уделить оформлению сносок или ссылок на используемые источники литературы. Возможны подстрочные сноски и ссылки в тексте. Ссылка может быть указана по тексту работы. После окончания цитируемого текста в квадратных скобках указывается порядковый номер источника в списке литературы и номер страницы. Пример оформления ссылки на литературный источник по тексту: «В 1984-1986 годах экономист Р. Э. Фриман сформулировал общераспространенную сегодня теорию стейкхолдеров, под которыми подразумевались любые индивидуумы, группы или организации, которые могут оказывать существенное влияние на принимаемые фирмой решения или оказываться под воздействием этих решений. Целью компания должно стать построение активных гармоничных отношений со всеми стейкхолдерами. Понятие прижилось и стало одним из ключевых элементов словаря идеологов и практиков корпоративной социальной ответственности». [55, С. 23].

При оформлении подстрочных сносок, размещаемых внизу страницы, нумерацию сносок следует начинать заново на каждой странице. При оформлении подстрочных сносок используется 12 размер шрифта, указывается источник с номером страницы, откуда заимствованы данные.

Если в тексте работы используется дословная цитата из соответствующего источника, то цитируемый текст заключается в кавычки, после которых указывается номер сноски.

Пример оформления подстрочной сноски при дословном цитировании источника: «Как только инвестиции в исследования превысили инвестиции в основные фонды, компания превращается в структуру, в которой не только что-то производят, но и думают»[2].

Если же текст соответствующего источника используется не дословно, а в интерпретации или с авторскими комментариями, то номер сноски ставится после фрагмента текста, содержащего заимствованные мысли и перед текстом сноски пишется: «См.:…».

Пример оформления подстрочной сноски при использовании заимствований в интерпретации автора работы: Ряд философов называет это уровнем «за-знания»[3] .

[2] Комаров И. Интеллектуальный капитал// Персонал. - 2021. - №5. - С. 57.

[3] См.:Осипов Ю.М. Опыт философии хозяйства. М.: Изд-во Моск. ун-та, 2022. - С.213.

Если на одной странице даются сноски на один и тот же источник, то при оформлении последующих сносок используются слова «Там же» и указывается номер страницы источника. Пример оформления последующих сносок на один источник: «Коренное отличие этих технологий заключается в том, что социальные инвестиции напрямую направлены на улучшение корпоративной политики и практики, отношений с внешними и внутренними заинтересованными сторонами, а социально ответственные инвестиции приводят компанию к необходимости улучшения политики и практики, то есть действуют коренным образом» [4]. «Образно говоря, «сбережения – это собака, виляющая хвостом инвестиций»[5]. Перечисления могут быть приведены как внутри разделов, так и внутри подразделов и пунктов. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости, ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится круглая скобка (например), «В целом, на состояние ГЧП в России влияют

- отсутствие четким образом проработанного федерального законодательства;
- низкая степень доверия со стороны потенциальных инвесторов;
- медленное увеличение доходов;
- невысокая покупательная способность населения;
- высокий уровень коррупции в большинстве государственных и муниципальных учреждениях и т.д.)

Для дальнейшей детализации перечислений можно использовать арабские цифры, после которых ставится круглая скобка.

В тексте курсового проекта не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно- технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами;
- сокращать обозначения единиц физических, денежных величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц, и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- применять без числовых значений математические знаки, например, « + » (плюс), « - »(минус), «< » (меньше), «>» (больше), «=» (равно), а также знаки № (номер), % (процент), $ (доллар) и т.д.;

[4] Тэрджен Л. Какая экономическая политика нужна России − монетаристская или кейнсианская?// Проблемы теории и практики управления. - 2021. - № 2. - С. 17.
[5] Там же. С. 24.

- применять в работе разные шрифты, выделения (курсивом или подчеркиванием), перечисления (■,▲,·,), кроме тех которые указаны в данном документе.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности исследуемой проблемы. Он должен содержать сведения об источниках, использованных в процессе исследования (не менее 30).

Включение в список источников, которыми студент не пользовался в процессе написания работы, недопустимо. Список использованных источников группируется в алфавитной последовательности в следующем порядке:

– нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти: Конституция, законы, указы Президента РФ, постановления правительства РФ;

– учебники, монографии, научные статьи, опубликованные в сборниках, диссертации (в алфавитной последовательности);

– статьи в периодических изданиях (в алфавитной последовательности);

– статистические сборники, информационные ресурсы Интернета. Включенные в список использованной литературы источники нумеруются сплошным порядком от первого до последнего наименования.

Список рекомендуемых источников для написания курсового проекта по дисциплине «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ» представлен в приложении 7.

Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов сети Интернет. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату обращения).

Инструкция по оформлению Интернет-источников

Сначала определите вид цитируемого вами документа: сайт в целом, отдельная web-страница, on-line-книга или ее часть, интернет-журнал или статья из него и т.д. От вида документа зависит состав описания.

Всегда оформляйте ссылку на языке оригинала. К примеру, цитируя статью из американского интернет-журнала, сведения о ней в списке литературы приводите только на английском языке. Информацию для описания документа берите только из него самого. Внимательно изучите главную страницу сайта и тот web-раздел, в котором размещена публикация. Если какой-либо элемент описания найти не удалось, пропустите его.

Запомните основные сведения, которые необходимо указать при оформлении ссылки на интернет-источник:

1. Автор публикации. В описании укажите фамилию и инициалы без расшифровки, например: «Иванов И.И.». Обратите внимание на то, что **автор** должен быть создателем именно цитируемого вами текста, а не интернет-сайта. После этого элемента в описании ставится точка.

2. Заглавие документа. Здесь нужно указать название конкретной публикации или web-страницы. Например: «Политика развития кластерных производств в Калужской области» или «Национальная экономическая энциклопедия».

3. Тип документа. Используйте стандартную формулировку «электронный ресурс». Этот элемент заключается в квадратные скобки: [Электронный ресурс].

4. Сведения об ответственности. Здесь перечисляют авторов публикации, если их более трех, или организацию, в которой создан электронный документ. Чаще используется при описании книг. Перед этим элементом описания ставится косая черта. Например: «/И.И.Иванов, В.В.Петров, С.С.Сидоров, И.К.Кириллов и др.» или «/ВШЭ».

5. Сведения об основном документе. Используется при составлении описания частей книг или статей из журналов. Элементу предшествуют две косые черты. Например: «//Вестник Академии Наук».

6. Место и дата публикации. Для книг этот элемент будет выглядеть так: «М., 2018». В описании электронных статей указывают год и номер журнала: «2018. № 3».

7. Примечания. Укажите сведения, важные для понимания специфических характеристик интернет-документа: системные требования для просмотра страницы (например, необходимость графического редактора), ограничение доступа к ресурсу (например, после платной регистрации) и т.д.

8. Электронный адрес и дата обращения к документу. Укажите аббревиатуру URL, замещающую русское словосочетание «Режим доступа». Далее приведите полный http-адрес сайта или отдельной страницы. В скобках напишите дату, когда вы посетили этот интернет-ресурс, например: «(Дата обращения: 25.12.2018)». Конкретное число желательно указывать всегда, т.к. электронные документы часто меняют свою «прописку» либо исчезают вовсе.

Изучите приведенные ниже примеры наиболее распространенных ссылок на интернет-документы. Составьте описание цитируемого вами документа, опираясь на один из них.

Ссылка на сайт в целом: Московский государственный университет им. М.В.Ломоносова: [Электронный ресурс]. М., 1997-2014. URL: http://www.msu.ru. (Дата обращения: 18.12.2020).

Ссылка на web-страницу: Национальная Экономическая Энциклопедия http://vocable.ru/. (Дата обращения: 18.12.2020).

Ссылка на on-line-журнал: Макроэкономика. 2012. №2: [Электронный ресурс]. URL: http://www.me.imce.ru/. (Дата обращения: 18.12.2020).

Ссылка на on-line-статью: Симановский А.Ю. Банковское регулирование:реэволюция// Ежемесячный теоретический научно-практический журнал. URL: http://www.cbr.ru/publ/MoneyAndCredit/SODER9-2017.pdf (Дата обращения: 06.10.2020).

Ссылка на on-line-книгу: Н.Грегори Менкью Микроэкономика. Институт "Экономическая школа", Санкт-Петербург, 2004. URL: http://textbook.vadimstepanov.ru. (Дата обращения: 18.12.2020).
Ссылка на часть on-line-книги: Н.Грегори Менкью. 50 лекций по макроэкономике: [Электронный ресурс] // URL: http://50.economicus.ru/index.php (Дата обращения: 18.12.2020).

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 05.02.2014 №2- ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в редакции Федерального закона от 28.03.2017 г. № 39 - ФЗ)
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (в ред. Федерального закона от 23.05.2016 г. № 149 - ФЗ)
4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетности организации» (ПБУ 4/99), утвержденное Приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 г. №142 н)
5. Зарецкая В.Г. Эволюция финансовой отчетности в российской федерации и ее влияние на процедуру анализа финансового состояния // Международный бухгалтерский учет. – 2022. – № 34. – С. 2-5.
6. Финансовый менеджмент - 2-е изд., перераб. и доп / под общ.ред. И.Я. Лукасевич. - М.: Издательство Эксмо, 2024. – 768с.
7. Центральный банк Российской Федерации. Статистический бюллетень Банка России. – М., 2023. - №1.
8. Проблемы ресурсного потенциала [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://mindspace.ru/685-5_slagaemyh_effektivnosti_magazina/ (дата обращения 07.02.2024 г.)

Приложения должны начинаться с новой страницы, располагаться и нумероваться в порядке появления ссылок на них в тексте. Приложения должны иметь заголовок с указанием слова «Приложение» прописными буквами по центру, его порядкового номера и названия.

Приложения не входят в установленный объем работы, при этом страницы нумеруются.

Приложение 1

РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение курсового проекта
на информационно-образовательном портале Финуниверситета

1. Я,_____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____ , выдан_____
_____
(указать, когда и кем выдан паспорт)
зарегистрирован (-а) по адресу:_____
_____
являющийся (-аяся) студентом

___ группы _____ *(отделение, группа)*
федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (далее - Финуниверситет),
разрешаю Финуниверситету безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мною в рамках выполнения образовательной программы курсовой проект на тему:
_____
_____
(название работы)

(далее - работа) в сети Интернет на информационно-образовательном портале Финуниверситета, (далее - портал), таким образом, чтобы любой пользователь данного портала мог получить доступ к курсовому проекту из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на курсовой проект.

2. Я подтверждаю, что курсовой проект написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я понимаю, что размещение курсового проекта на портале не позднее чем через 1 (один) год с момента подписания мною настоящего разрешения означает заключение между мной и Финуниверситетом лицензионного договора на условиях, указанных в настоящем разрешении.

4. Я сохраняю за собой исключительное право на курсовой проект.

5. Настоящее разрешение является офертой в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса Российской Федерации. Размещение курсового проекта на портале является акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Дата: Подпись

Приложение 2

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»

ЗАДАНИЕ
по курсовому проекту по дисциплине «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ»

Студенту _____
Группа _____
Тема курсового проекта « ».
Срок сдачи студентом курсового проекта на кафедру: **_____**
План (содержание) курсового проекта:
ВВЕДЕНИЕ
1.
1.1
1.2
2.
2.1
2.2
3.
3.1
3.2
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ
ПРИЛОЖЕНИЕ
График выполнения курсового проекта

№	Этапы выполнения работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Подбор литературы, ее изучение и проработка		Выполнено
2	Составление библиографии по основным источникам		Выполнено
3	Составление плана курсового проекта и утверждение его руководителем		Выполнено
4	Разработка и представление на проверку первой главы		Выполнено
5	Разработка и представление на проверку второй главы		Выполнено
6	Разработка и представление на проверку третьей главы		Выполнено
7	Согласование с руководителем выводов и предложений		Выполнено
8	Переработка (доработка) курсового проекта в соответствии с замечаниями		Выполнено
9	Предоставление работы на кафедру в электронном и бумажном виде		Выполнено
10	Проверка курсового проекта в системе «Антиплагиат»**		Выполнено

№	Этапы выполнения работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
11	Разработка тезисов доклада для защиты курсового проекта		Выполнено
12	Ознакомление с отзывом		Выполнено
13	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва		Выполнено

** Курсовой проект для проверки на «Антиплагиат» должна быть представлена на кафедру «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» (на флеш-карте) или научному руководителю на электронную почту

Руководитель_____ _____

Ознакомлен студент:_____

Приложение 3

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»

О Т З Ы В **на курсовой проект студента**
по дисциплине «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ»
Группа _____

Ф.И.О. студента _____

Тема: _____

№ п/п	КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ РАБОТЫ	Макс. балл	Факт. балл
I.	**Оценка работы по формальным критериям:**	**30**	
1.	Соблюдение сроков сдачи работы	5	
2.	Соблюдение требований по оформлению (шрифт, интервал, выравнивание и т.п.)	5	
3.	Наличие правильно оформленного плана, внутренней рубрикации разделов и подразделов, указание страниц в плане работы и их нумерация в тексте	4	
4.	Наличие в тексте сносок и ссылок, правильность цитирования и оформления цитат	5	
5.	Наличие таблиц, рисунков, схем, графиков и правильность их оформления	5	
6.	Наличие полного списка использованных источников по данной теме изучаемой дисциплины (нормативные документы, учебная и периодическая литература, статистические сборники, официальные сайты) и правильность его оформления	5	
7.	Наличие подписи и даты на последней странице	1	
II.	**Оценка работы по содержанию:**	**70**	
1.	Степень раскрытия актуальности темы	3	
2.	Логическая структура работы и ее отражение в плане (наличие всех разделов: введение, заключение, теоретическая и практическая часть, список использованных источников)	3	
3.	Глубина рубрикации и сбалансированность разделов	1	
4.	Качество введения, формулировка актуальности, цели и задач исследования	5	
5.	Соответствие содержания работы заявленной теме	5	
6.	Соответствие содержания разделов их названию	3	
7.	Степень самостоятельности в изложении	20	
8.	Актуальность статистических данных, отражение их динамики, качество их анализа, связь работы с российской действительностью	10	
9.	Умение выполнять анализ статистических данных, выявлять проблемы, делать выводы	10	
10.	Качество составления заключения	5	
11.	Наличие актуальной литературы (учебная не старше 5 лет, периодика не старше 3 лет)	5	
III.	**Наличие ошибок принципиального характера** ✓ не научный, а публицистический стиль изложения материала; ✓ дословное переписывание материала из учебника; ✓ отсутствие анализа данных (статистических, по объекту исследования и т.п.) в практической части работы; ✓ отсутствует введение, заключение с выводами и т.п.	**–35**	

Предварительная оценка за Курсовую работу_____

«____» _____2021г. Преподаватель _____ (Ф.И.О).

Приложение 4

Образец титульного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

(Финуниверситет)

Калужский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

по дисциплине «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ»

на тему: «_____»
(наименование темы курсового проекта)

Направление подготовки: _____
(код и наименование направления подготовки)

Образовательная программа: «_____»
(наименование профиля)

Выполнил(а) студент(ка) _____ курса,
группы _____,
формы обучения_____
(очной, заочной)
_____
(Ф.И.О. студента)

Руководитель:
_____
(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Дата поступления работы на кафедру:	Работа допущена к защите:	Работа защищена с оценкой _____
	_____ (подпись научного руководителя)	_____ (подпись научного руководителя)
_____ _____ 202 г.	_____ _____ 202 г.	_____ _____ 202 г.

Калуга 202_

Приложение 5

ПРОТОКОЛ ЗАЩИТЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ »
№_____ от «___» _____ 202__ г.
Студента_____ группа

Вопрос 1.
_____
_____
_____

Вопрос 2.
_____
_____
_____

Вопрос 3.
_____
_____
_____

Вопрос 4.
_____
_____
_____

Вопрос 5.
_____
_____
_____

Результаты ответов

Номер вопроса	**Ответ получен полностью**	**Ответ получен частично**	**Ответ не был дан студентом**	**Студент не понял заданный вопрос**
1				
2				
3				
4				
5				

Результаты защиты

Отлично	**Хорошо**	**Удовлетворительно**	**Неудовлетворительно**
Примечание:			

Ведущий преподаватель _____
Члены комиссии: _____
_____

Приложение 6

Список рекомендуемых источников

Нормативные акты

1. Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ.

2. Налоговый кодекс РФ, часть первая от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, часть вторая от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197 – ФЗ

4. Федеральный закон Российской Федерации от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»

5. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»

6. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

7. Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ.

8. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ (в ред. федеральных законов с изм.).

9. Федеральный закон «О производственных кооперативах» от 08 мая 1996 г. № 41-ФЗ (с изм. и доп.).

Основная литература

1. Вымятнина, Ю. В. Макроэкономика в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Вымятнина, К. Ю. Борисов, М. А. Пахнин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01728-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/469321

2. Ивасенко А.Г. Макроэкономика: учеб. пособие / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова. - М.: Кнорус, 2018. - 320с. - (Бакалавриат).

3. Макроэкономика : учебник для вузов / А. С. Булатов [и др.] ; под редакцией А. С. Булатова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06407-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/469029

4. Макроэкономика : учебник для вузов / С. Ф. Серегина [и др.] ; под редакцией С. Ф. Серегиной. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13156-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/468469

Дополнительная литература

1. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12770-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/491251

2. Ведута, Е. Н. Стратегия и экономическая политика государства : учебное пособие / Е.Н. Ведута. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022 — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2270. - ISBN 978-5-16-009120-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1891620

3. Корнейчук, Б. В. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / Б. В. Корнейчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13661-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/466244

4. Маховикова, Г. А. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / Г. А. Маховикова, Г. М. Гукасьян, В. В. Амосова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5583-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/468701

5. Розанова, Н. М. Национальная экономика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06052-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/490796

6. Розанова, Н. М. Национальная экономика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06053-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/490797

7. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Ф. Максимова [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 592 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12547-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/468734

Периодические издания

1. Дашкин Р.М., Дашкин Э.М., Хасанов Т.И. Фундаментальные характеристики формирующихся рынков // Экономические отношения. – 2019. – Том 9. – № 1. – с. 135-156.

2. Маршалок Т.Я. Фискальная политика государства по достижению экономического равновесия и преодолению экономического дисбаланса // Бизнес-информ. – 2019. - № 7 (498). – с. 32-39.

3. Тарасова Н.В., Попова К.А. Влияние социальной политики государства на экономическую безопасность // Экономика и бизнес: теория и практика. – 2020. - № 1-2 (59). – с. 128-136.

4. Широв П.Н., Бабкин А.В., Данилова В.О. Приоритеты инвестиционной политики государства в системе обеспечения экономической безопасности реального сектора экономики // Научно-технические ведомости Санкт-Петербургского государственного политехнического университета. Экономические науки. - 2020. – Т. 13. - № 1. – с.55-64.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Информационно-образовательный портал Финансового университета при Правительстве РФ - http://portal.ufrf.ru.
2. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации: [Официальный сайт]. – URL: http://www.minpromtorg.gov.ru.
3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: [Официальный сайт]. - URL: http://www.rosmintrud.ru.
4. Министерство экономического развития Российской Федерации: [Официальный сайт]. – URL: http://www.economy.org.ru.
5. РосБизнесКонсалтинг: [Аналитический портал]. – URL:http: // www.rbc.ru.
6. Портал госпрограмм РФ. - URL: http://www.programs.gov.ru
7. Правительство РФ: [Официальный сайт]. - URL: http://www.government.ru
8. Федеральная служба государственной статистики РФ: [Официальный сайт]. – URL: http://www.gks.ru.
9. Федеральная таможенная служба Российской Федерации: [Официальный сайт]. – URL: http://www.customs.ru.